

MANSIONARIO

Funzione:	Operaio Comunale
Nome e cognome:	
Grado occupazione:	100%
Scala gerarchica	Segretario Comunale, Capo Tecnico comunale, Capo operaio, secondo la via di servizio; sorveglianza del Municipio

COMPITI E MANSIONI

1. Compiti operativi

- Esegue singolarmente e/o in gruppo, su indicazione e secondo la pianificazione del Capo Tecnico e del Capo Operaio, attività di manutenzione e/o pulizia delle infrastrutture pubbliche (immobili, strade, sentieri, canalizzazioni, cimiteri, parchi gioco, bagni pubblici, cestini dei rifiuti, ecc.) e del territorio (pulizia rive laghi, sedimi comunali, servizio raccolta rifiuti, ecc.), rispettivamente può essere impiegato quale supporto nella preparazione e/o ripristino di manifestazioni organizzate da società o enti locali.
- Segnala immediatamente al Capo operaio danni e necessità di manutenzioni agli stabili e alle infrastrutture comunali.
- Esegue tutti i compiti che gli vengono assegnati dal Municipio, dal Segretario Comunale, dal Vice Segretario, dal Capo Tecnico e dal Capo operario.

2. Compiti diversi

- Partecipa al servizio di picchetto settimanale mensile.
- In caso di necessità e per urgenze presta il proprio servizio fuori da normali orari di lavoro.