



## COMUNE DI MORCOTE

### Messaggio Municipale no. 1060

**per lo scioglimento dell'Azienda Municipalizzata Autosili di Morcote, con conseguente abrogazione del Regolamento dell'Azienda Municipalizzata Autosili di Morcote e l'adozione del nuovo Regolamento comunale sulla gestione dei posteggi pubblici nel Comune di Morcote**

---

6922 Morcote, 25 ottobre 2021

Egregio Signor Presidente,  
Gentili Signore, Egregi Signori Consiglieri comunali,

come già anticipato durante la discussione sui consuntivi 2020, il Municipio con il presente messaggio municipale propone lo scioglimento dell'Azienda Municipalizzata Autosili e l'integrazione della stessa quale centro di costo nella contabilità comunale. Formalmente la decisione si concretizzerà con abrogazione del Regolamento dell'Azienda Municipalizzata Autosili di Morcote e l'adozione del nuovo Regolamento comunale sulla gestione dei posteggi pubblici nel Comune di Morcote.

#### **Aspetti legislativi**

Il 1° luglio 2019 sono entrate in vigore le revisioni della Legge organica comunale (LOC) e del Regolamento di applicazione della Legge organica comunale (RALOC). Tali revisioni sono la conseguenza dell'abrogazione della Legge sulla municipalizzazione dei servizi pubblici del 12 dicembre 1907 (LMSP), dell'introduzione dei nuovi articoli della LOC sulla gestione finanziaria dei Comuni e sul nuovo modello contabile MCA2, nonché del nuovo Regolamento sulla gestione finanziaria e sulla contabilità dei Comuni. Gli elementi essenziali di queste revisioni possono essere così riassunti:

- introduzione del nuovo modello contabile armonizzato di seconda generazione (MCA2) che ha come obiettivo una maggior trasparenza nella gestione contabile;

- abrogazione della LMSP;
- inserimento degli articoli ex LMSP ancora attuali nella LOC.

Va ricordato che, sia prima che dopo le modifiche legislative di cui sopra, un'Azienda comunale non acquisisce forza giuridica ai sensi del Codice delle obbligazioni.

Infatti le proprietà immobiliari sono iscritte a Registro fondiario a nome del Comune, i finanziamenti bancari vengono concessi a nome del Comune e l'eventuale personale soggiace al Regolamento dei dipendenti comunali.

### **Scioglimento Azienda Municipalizzata Autosili**

Lo scioglimento dell'Azienda Municipalizzata Autosili di fatto non avrà nessuna ripercussione sul funzionamento del servizio.

Contabilmente verrà creato il centro di costo 616 "Parcheggi pubblici" dove verranno registrate entrate e uscite del servizio.

Questa modifica permetterà:

- una gestione unitaria della liquidità e dei prestiti bancari;
- l'allestimento di un solo preventivo e un solo consuntivo;
- una sola revisione dei conti.

In sede di consuntivo non bisognerà più allestire il conto consolidato.

Attivi e passivi verranno ripresi nei conti del Comune. Tenuto conto che la gestione di questo servizio è e sarà in costante perdita anche negli anni a venire, si è rinunciato a creare un capitale proprio specifico, come invece fatto per il servizio raccolta rifiuti e il servizio dell'acqua potabile. Il disavanzo del servizio verrà quindi finanziato con le imposte comunali. Mantenendo l'Azienda comunale si sarebbe dovuto procedere, entro qualche anno, alla ricapitalizzazione delle stessa.

La proposta di Regolamento annessa è già stata sottoposta all'attenzione della Sezione enti locali e a quella del sorvegliante dei prezzi, conformemente alla corretta applicazione della Legge federale sulla sorveglianza dei prezzi (LSPr).

### **Abrogazione Regolamento in vigore e adozione del nuovo Regolamento**

Lo scioglimento dell'Azienda comporta l'abrogazione del Regolamento attualmente in vigore e l'adozione del nuovo Regolamento sulla gestione dei posteggi pubblici.

Il nuovo documento è stato allestito sulla base del Regolamento attualmente in vigore, adattandolo alle nuove esigenze (vedi ad esempio auto elettriche).

Di seguito il commento alle principali modifiche:

## **ABBONAMENTI AUTOSILO GARAVELLO**

### **Art. 11 Validità, rinnovo, disdetta e revoca**

- 1) *L'abbonamento ha validità annuale e dà diritto al parcheggio di un solo autoveicolo.*
- 2) *L'abbonamento si rinnova automaticamente di anno in anno, salvo disdetta scritta del contraente con preavviso di almeno 30 giorni durante il primo anno. In caso di disdetta entro i primi 8 mesi, per i mesi di validità dell'abbonamento verrà applicata retroattivamente la tariffa massima mensile secondo l'articolo 15.*
- 3) *L'abbonamento può essere revocato dal Municipio in ogni tempo per motivi d'interesse pubblico.*
- 4) *L'abbonamento è parimenti revocato dal Municipio qualora il beneficiario ne abbia fatto abuso.*

Il Regolamento attualmente in vigore prevede un termine di disdetta di 60 giorni. Si propone di ridurre il tempo di attesa a 30 giorni per il primo anno, mentre dal secondo anno la disdetta potrà essere data in ogni tempo. Nel caso in cui la disdetta fosse inoltrata nei primi 8 mesi, per evitare abusi e per una questione di equità verso tutti gli abbonati, verrà applicata retroattivamente la tariffa massima mensile secondo l'art. 15, corrispondente a CHF 200.--.

## **CONCESSIONI AUTOSILO DI GARAVELLO**

### **Art. 14 Validità, disdetta e revoca**

- 1) *La concessione ha una validità di 99 anni e dà diritto ad un posto dedicato all'interno dell'Autosilo.*
- 2) *La concessione può essere disdetta dal contraente per la fine di ogni anno. In questo caso verrà rimborsato l'importo versato, dedotto il costo annuo di un abbonamento moltiplicato per gli anni di utilizzo della concessione.*
- 3) *La concessione può essere revocata dal Municipio in ogni tempo per motivi d'interesse pubblico. In questo caso verrà rimborsato l'importo versato, dedotto il costo annuo di un abbonamento moltiplicato per gli anni di utilizzo della concessione.*

E' stata introdotta nel secondo capoverso dell'articolo, la possibilità di disdetta della concessione da parte del contraente. In questo caso dall'importo versato al momento della sottoscrizione della concessione, verrà dedotto il costo annuo dell'abbonamento (attualmente CHF 1'440.--) moltiplicato per gli anni di utilizzo della concessione.

## **TARIFFE**

### **Art. 15 Tariffe**

L'impianto tariffale riprende quasi interamente quello previsto dal Regolamento attualmente in vigore:

#### **Posteggi esterni tariffa oraria**

*Tariffa oraria dalle ore 06.00 alle ore 20.00*

*da CHF 2.00 all'ora a CHF 4.00 all'ora.*

*I primi 30 minuti sono gratuiti.*

Abbonamento settimanale CHF 70.--

È stato aggiunto la possibilità di rilasciare un abbonamento settimanale del valore di CHF 70.--

#### **Autorizzazioni posteggi esterni**

*da CHF 20.00 a CHF 35.00 al mese.*

L'importo della forchetta è stato ridotto in considerazione delle osservazioni (non vincolanti) del sorvegliante dei prezzi, che consiglia un prezzo annuo non superiori a CHF 400.--.

#### **Autorizzazioni temporanee posteggi esterni**

*Tassa amministrativa di CHF 20.00 al giorno.*

Nuova tariffa pensata per le ditte che svolgono lavori di breve durata a Morcote.

#### **Autosilo di Garavello tariffa oraria**

***Tariffa oraria dalle ore 08.00 alle ore 20.00***

*da CHF 2.00 all'ora a CHF 4.00 all'ora.*

*I primi 30 minuti sono gratuiti.*

***Tariffa oraria dalle ore 20.00 alle ore 08.00***

*da CHF 1.00 all'ora a CHF 4.00 all'ora.*

*I primi 30 minuti sono gratuiti.*

#### ***Tariffe massime giornaliere***

*1 giorno CHF 18.00*

*2 giorni CHF 24.00*

3 giorni CHF 30.00

dal 4° giorno CHF 10.00 al giorno

Tariffa massima mensile CHF 200.--

*In caso di smarrimento del biglietto di entrata, sarà prelevata una tassa amministrativa da CHF 50.00 a CHF 200.00.*

Le tariffe orarie non sono state modificate. Sono state introdotte le tariffe massime giornaliere ora codificate nell'Ordinanza municipale e non nel Regolamento.

Per quanto riguarda lo smarrimento del biglietto di entrata, la tassa prevista ha carattere amministrativo e non di multa come invece codificata oggi.

### **Autosilo di Garavello abbonamenti posteggio autoveicoli**

#### **Abbonamenti annuali**

da CHF 120.00 a CHF 200.00 al mese

#### **Abbonamenti annuali notturni (LU-VE 18.30 – 08.00, SA-DO e festivi 24 h)**

Da CHF 80.00 a CHF 150.00 al mese

Tenuto conto delle tariffe applicate oggi, è stato modificato il tetto massimo del costo dell'abbonamento.

### **Autosilo di Garavello concessioni posteggi**

*Il prezzo per la concessione di un posteggio nell'Autosilo di Garavello viene fissato in CHF 90'000.-- + IVA.*

Il prezzo per le concessioni rimane invariato.

### **Autosilo di Garavello abbonamenti posteggi motociclette**

#### **Abbonamenti annuali**

da CHF 20.00 a CHF 40.00 al mese

All'entrata dell'Autosilo di Garavello sono stati creati alcuni stalli per il posteggio delle motociclette. È stata prevista la possibilità di ricarica elettrica. Formalmente con questo articolo si crea la base legale per il prelievo della tassa, che attualmente ammonta a CHF 20.-- al mese.

## **Posteggi auto elettriche**

*Nei posteggi riservati alle auto elettriche, oltre al costo della tariffa oraria o dell'abbonamento, verrà addebitato il costo del consumo dell'energia elettrica consumata.*

*Le modalità di pagamento vengono definite dal Municipio tramite Ordinanza.*

*Nei posteggi in concessione dell'Autosilo di Garavello, i costi per la posa e l'allacciamento delle colonnine elettriche, sono a carico dei beneficiari della concessione. L'installazione viene eseguita dal Comune.*

Con l'introduzione di questo nuovo capoverso si crea la base legale per la realizzazione di stazioni per la ricarica delle auto elettriche.

### **Art. 16**

#### **Sconti e agevolazioni**

*1) Al fine di incentivare le attività economiche e turistiche sul territorio, il Municipio può organizzare delle campagne di promozione, applicando uno sconto fino al 50% sulle tariffe orarie dei posteggi. I termini saranno fissati tramite Ordinanza.*

*2) In caso di acquisto di più abbonamenti annuali dell'Autosilo di Garavello, riconducibili ad un'entità economica unica (per esempio aziende, ditte, attività commerciali, club automobilistici, ecc.) vengono riconosciuti i seguenti sconti:*

- da 5 a 10 abbonamenti 10% di sconto;*
- da 11 a 25 abbonamenti 25 % di sconto;*
- da 26 abbonamenti 45 % di sconto.*

*I termini saranno fissati tramite Ordinanza.*

*3) Per associazioni, fondazioni e altri enti e persone giuridiche che si prefiggono uno scopo ideale e svolgono un'attività di servizio e interesse pubblico riconosciuta ufficialmente (per esempio case per anziani, istituti di cura), il Municipio può applicare uno sconto fino al 50 %. I termini saranno fissati tramite Ordinanza.*

*4) In casi in particolari (manifestazioni, ospiti del Comune, ditte operanti per conto del Comune, ecc.), il Municipio può concedere l'esenzione dal pagamento del posteggio. I termini saranno fissati tramite Ordinanza.*

*5) Gli sconti e agevolazioni non sono cumulabili.*

Il capitolo sconti e agevolazioni oggi è codificato nella relativa Ordinanza di applicazione.

Il Municipio ritiene che sia competenza del Consiglio comunale pronunciarsi sul merito della norma, motivo per cui si propone l'introduzione di un nuovo articolo nel Regolamento.

Il Municipio rimane a disposizione per tutti i chiarimenti del caso e vi invita a voler

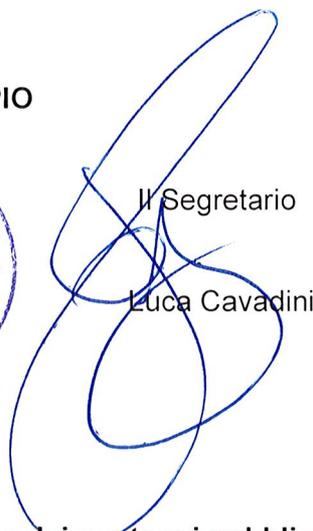
### **risolvere:**

- 1. È approvato, con effetto al 01.01.2022, lo scioglimento dell'Azienda Municipalizzata Autosili di Morcote.**
- 2. Il servizio è assunto dal Comune ed è integrato nella gestione e nella contabilità del Comune. Il Municipio gestisce ed amministra il servizio secondo le modalità previste dal Regolamento comunale sulla gestione dei posteggi pubblici.**
- 3. È approvato il nuovo Regolamento comunale sulla gestione dei posteggi pubblici.**
- 4. È abrogato il Regolamento comunale dell'Azienda Municipalizzata Autosili di Morcote del 23 giugno 2015.**
- 5. Le modifiche entrano in vigore con la crescita in giudicato della decisione di ratifica da parte della Sezione degli enti locali.**

Il Sindaco  
  
Giacomo Caratti

PER IL MUNICIPIO



Il Segretario  
  
Luca Cavadini

**Allegato nuovo Regolamento comunale sulla gestione dei posteggi pubblici**

**Per esame e rapporto**

<b>Gestione</b>	<b>Legislazione e petizioni</b>	<b>Edilizia opere pubbliche e pianificazione</b>
●	●	

**Approvato con risoluzione municipale no. 867 del 18 ottobre 2021**

# COMUNE DI MORCOTE



## REGOLAMENTO COMUNALE

### sulla gestione dei posteggi pubblici nel Comune di Morcote

del xxx

# CAPITOLO 1

## DISPOSIZIONI GENERALI

<b>Art. 1 Oggetto</b>	Il Comune di Morcote, allo scopo di disciplinare l'utilizzo dei posteggi pubblici, assicurando un'equa rotazione, istituisce delle zone di parcheggio a pagamento e dei parcheggi con limitazione oraria. Al Municipio è delegato il compito di stabilire le rispettive zone di parcheggio mediante specifica Ordinanza.
<b>Art. 2 Definizioni</b>	Sono pubblici, secondo il presente Regolamento, tutti i posteggi a gestione comunale.
<b>Art. 3 Basi legali</b>	Basi legali del presente Regolamento sono: <ul style="list-style-type: none"><li>• la legge federale sulla circolazione stradale (LCStr);</li><li>• la legge cantonale di applicazione alla legislazione federale sulla circolazione stradale (RALCS);</li><li>• la legge Organica Comunale (LOC);</li><li>• il Regolamento Organico Comunale (RC).</li></ul>
<b>Art. 4 Classificazione</b>	I posteggi comunali sono suddivisi in 3 categorie: <ul style="list-style-type: none"><li>• posteggi a pagamento Autosilo di Garavello (parchimetro collettivo o abbonamento);</li><li>• posteggi esterni a pagamento (parchimetro collettivo o autorizzazione);</li><li>• posteggi gratuiti con limitazione oraria (fino a 4 h).</li></ul>

## CAPITOLO 2

### AUTORIZZAZIONI POSTEGGI ESTERNI

<b>Art. 5</b> <b>Autorizzazioni posteggi esterni</b>	<p>1) Il Municipio può concedere delle autorizzazioni che consentono l'uso dei posteggi esterni senza limitazione di tempo a pagamento.</p> <p>Hanno diritto ad ottenere l'autorizzazione:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) le persone domiciliate a Morcote impossibilitate ad avere posteggi privati, che risiedono nel perimetro di utilizzo del posteggio definito dal Municipio tramite Ordinanza;</li><li>b) i proprietari di residenze secondarie e/o propri inquilini, impossibilitati ad avere posteggi privati, che risiedono nel perimetro di utilizzo del posteggio definito dal Municipio tramite Ordinanza;</li><li>c) le persone che svolgono un'attività lavorativa a Morcote, impossibilitati ad avere posteggi privati, che risiedono nel perimetro di utilizzo del posteggio definito dal Municipio tramite Ordinanza;</li><li>d) altri interessati quando particolari circostanze siano tali da giustificare un analogo diritto del richiedente;</li><li>e) i conducenti di veicoli per l'esecuzione di lavori temporanei o per altri motivi, tali da giustificare un analogo diritto, possono ottenere autorizzazioni temporanee rilasciate dal Municipio.</li></ul> <p>2) L'ottenimento dell'autorizzazione è subordinato alla prova da parte del richiedente che l'immobile in cui risiede non possiede alternative di parcheggio (parcheggi sotterranei o esterni).</p> <p>3) In casi particolari e valutati di volta in volta, deroghe possono essere concesse dal Municipio.</p>
<b>Art. 6</b> <b>Numero delle autorizzazioni</b>	<p>1) Il numero massimo delle autorizzazioni concesse è limitato alle reali capacità della zona interessata, tenuto conto di un equo rapporto tra bisogni dei residenti e gli interessi degli altri utenti della strada. In casi particolari il Municipio può limitare il numero di tali autorizzazioni.</p> <p>2) Il Municipio di Morcote stabilisce, per ogni zona, il numero massimo di autorizzazioni che possono essere rilasciate.</p> <p>3) La Cancelleria comunale tiene ed aggiorna il registro delle autorizzazioni concesse.</p>
<b>Art. 7</b> <b>Effetti dell'autorizzazione</b>	<p>L'autorizzazione permette al beneficiario di parcheggiare il proprio veicolo, nel posteggio di riferimento, senza limitazione di tempo. L'autorizzazione non dà diritto alla riservazione di un posteggio né alla garanzia di stalli sempre disponibili nel posteggio di riferimento.</p>

<b>Art. 8</b> <b>Validità, rinnovo, disdetta e revoca</b>	<p>1) La validità dell'autorizzazione è mensile, semestrale o annuale e deve essere rinnovata alla scadenza.</p> <p>2) Nel caso in cui l'avente diritto non usufruisse totalmente del posteggio nel periodo pagato, per comprovato imprevisto, ha diritto di chiedere il rimborso a partire dalla data in cui è stata fatta richiesta. Il rimborso è dato solo per le autorizzazioni semestrali e annuali.</p> <p>3) L'autorizzazione può essere revocata dal Municipio in ogni tempo per motivi d'interesse pubblico.</p> <p>4) L'autorizzazione è parimenti revocata dal Municipio qualora i requisiti per l'ottenimento non siano più adempiuti oppure se il beneficiario ne abbia fatto abuso.</p>
--------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Art. 9</b> <b>Procedura</b>	<p>Gli interessati devono formulare al Municipio, per il tramite della Cancelleria comunale, la richiesta scritta per l'ottenimento dell'autorizzazione corredata dai seguenti documenti:</p> <p>a) prova della mancanza di alternative di parcheggio secondo l'art. 5;</p> <p>b) copia della licenza di circolazione del veicolo per cui si intende richiedere l'autorizzazione;</p> <p>c) per i titolari di attività economiche la dichiarazione del proprietario o dell'amministratore dello stabile oppure l'estratto del registro di commercio attestante l'attività all'interno della zona;</p> <p>d) nel caso di domande eccedenti la disponibilità, le richieste saranno evase in ordine cronologico, secondo la lista di attesa allestita dalla Cancelleria comunale;</p> <p>e) il rilascio delle autorizzazioni è delegato alla Cancelleria comunale.</p>
-----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### CAPITOLO 3

#### ABBONAMENTI AUTOSILO GARAVELLO

<b>Art. 10</b> <b>Abbonamenti Autosilo di Garavello</b>	<p>Il Municipio è autorizzato a rilasciare abbonamenti per l'utilizzo dell'Autosilo di Garavello.</p> <p>Hanno diritto ad ottenere l'abbonamento:</p> <p>a) le persone domiciliate a Morcote;</p> <p>b) i proprietari di residenze secondarie e/o propri inquilini;</p> <p>c) le persone che svolgono un'attività lavorativa a Morcote;</p> <p>d) altri interessati, quando particolari circostanze siano tali da giustificare un analogo diritto del richiedente.</p>
------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Art. 11</b> <b>Validità, rinnovo, disdetta e revoca</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) L'abbonamento ha validità annuale e dà diritto al parcheggio di un solo autoveicolo.</li> <li>2) L'abbonamento si rinnova automaticamente di anno in anno, salvo disdetta scritta del contraente con preavviso di almeno 30 giorni durante il primo anno. In caso di disdetta entro i primi 8 mesi, per i mesi di validità dell'abbonamento verrà applicata retroattivamente la tariffa massima mensile secondo l'articolo 15.</li> <li>3) L'abbonamento può essere revocato dal Municipio in ogni tempo per motivi d'interesse pubblico.</li> <li>4) L'abbonamento è parimenti revocato dal Municipio qualora il beneficiario ne abbia fatto abuso.</li> </ol>
---------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Art. 12</b> <b>Procedura</b>	<p>Gli interessati devono formulare al Municipio, per il tramite della Cancelleria comunale, la richiesta scritta per l'ottenimento dell'abbonamento. Il rilascio degli abbonamenti è delegato alla Cancelleria comunale.</p>
------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## CAPITOLO 4

### CONCESSIONI AUTOSILO DI GARAVELLO

<b>Art. 13</b> <b>Concessioni Autosilo di Garavello</b>	<p>Il Municipio è autorizzato a rilasciare concessioni per l'utilizzo di posteggi nell'Autosilo di Garavello.</p> <p>Hanno diritto ad ottenere un posteggio in concessione:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) le persone domiciliate a Morcote;</li> <li>b) proprietari di residenze secondarie;</li> <li>c) altri interessati quando particolari circostanze siano tali da giustificare un analogo diritto del richiedente.</li> </ol>
------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Art. 14</b> <b>Validità, disdetta e revoca</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) La concessione ha una validità di 99 anni e dà diritto ad un posto dedicato all'interno dell'autosilo.</li> <li>2) La concessione può essere disdetta dal contraente per la fine di ogni anno. In questo caso verrà rimborsato l'importo versato, dedotto il costo annuo di un abbonamento moltiplicato per gli anni di utilizzo della concessione.</li> <li>3) La concessione può essere revocata dal Municipio in ogni tempo per motivi d'interesse pubblico. In questo caso verrà rimborsato l'importo versato, dedotto il costo annuo di un abbonamento moltiplicato per gli anni di utilizzo della concessione.</li> </ol>
------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## CAPITOLO 5

### TARIFFE

<b>Art. 15 Tariffe</b>	<p>Le tasse di posteggio, delle autorizzazioni e degli abbonamenti vengono stabilite dal Municipio tramite Ordinanza, tenendo conto della seguente forchetta:</p> <p><b><u>Posteggi esterni tariffa oraria</u></b></p> <p><b>Tariffa oraria dalle ore 06.00 alle ore 20.00</b></p> <p>da CHF 2.00 all'ora a CHF 4.00 all'ora.</p> <p>I primi 30 minuti sono gratuiti.</p> <p>Abbonamento settimanale CHF 70.--</p> <p><b><u>Autorizzazioni posteggi esterni</u></b></p> <p>da CHF 20.00 a CHF 35.00 al mese.</p> <p><b><u>Autorizzazioni temporanee posteggi esterni</u></b></p> <p>Tassa amministrativa di CHF 20.00 al giorno.</p> <p><b><u>Autosilo di Garavello tariffa oraria</u></b></p> <p><b>Tariffa oraria dalle ore 08.00 alle ore 20.00</b></p> <p>da CHF 2.00 all'ora a CHF 4.00 all'ora.</p> <p>I primi 30 minuti sono gratuiti.</p> <p><b>Tariffa oraria dalle ore 20.00 alle ore 08.00</b></p> <p>da CHF 1.00 all'ora a CHF 4.00 all'ora.</p> <p>I primi 30 minuti sono gratuiti.</p> <p><b>Tariffe massime giornaliere:</b></p> <p>1 giorno CHF 18.00 2 giorni CHF 24.00 3 giorni CHF 30.00 dal 4° giorno CHF 10.00 al giorno Tariffa massima mensile CHF 200.--</p> <p>In caso di smarrimento del biglietto di entrata, sarà prelevata una tassa amministrativa da CHF 50.00 a CHF 200.00.</p>
----------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p><b><u>Autosilo di Garavello abbonamenti posteggio autoveicoli</u></b></p> <p><b>Abbonamenti annuali</b></p> <p>da CHF 120.00 a CHF 200.00 al mese</p> <p><b>Abbonamenti annuali notturni (LU-VE 18.30 – 08.00, SA-DO e festivi 24 h)</b></p> <p>Da CHF 80.00 a CHF 150.00 al mese.</p> <p><b><u>Autosilo di Garavello concessioni posteggi</u></b></p> <p>Il prezzo per la concessione di un posteggio nell'Autosilo di Garavello viene fissato in CHF 90'000.-- + IVA.</p> <p><b><u>Autosilo di Garavello abbonamenti posteggi motociclette</u></b></p> <p><b>Abbonamenti annuali</b></p> <p>da CHF 20.00 a CHF 40.00 al mese</p> <p><b><u>Posteggi auto elettriche</u></b></p> <p>Nei posteggi riservati alle auto elettriche, oltre al costo della tariffa oraria o dell'abbonamento, verrà addebitato il costo del consumo dell'energia elettrica consumata.</p> <p>Le modalità di pagamento vengono definite dal Municipio tramite Ordinanza.</p> <p>Nei posteggi in concessione dell'Autosilo di Garavello, i costi per la posa e l'allacciamento delle colonnine elettriche, sono a carico dei beneficiari della concessione. L'installazione viene eseguita dal Comune.</p>
<p><b>Art. 16</b> <b>Sconti e agevolazioni</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Al fine di incentivare le attività economiche e turistiche sul territorio, il Municipio può organizzare delle campagne di promozione, applicando uno sconto fino al 50% sulle tariffe orarie dei posteggi. I termini saranno fissati tramite Ordinanza.</li> <li>2) In caso di acquisto di più abbonamenti annuali dell'Autosilo di Garavello, riconducibili ad un'entità economica unica (per esempio aziende, ditte, attività commerciali, club automobilistici, ecc.) vengono riconosciuti i seguenti sconti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• da 5 a 10 abbonamenti 10% di sconto;</li> <li>• da 11 a 25 abbonamenti 25 % di sconto;</li> <li>• da 26 abbonamenti 45 % di sconto.</li> </ul> I termini saranno fissati tramite Ordinanza. </li> <li>3) Per associazioni, fondazioni e altri enti e persone giuridiche che si prefiggono uno scopo ideale e svolgono un'attività di servizio e interesse pubblico riconosciuta ufficialmente (per esempio case per anziani, istituti di cura), il Municipio può applicare uno sconto fino al 50 %. I termini saranno fissati tramite Ordinanza.</li> </ol>

	<p>4) In casi in particolari (manifestazioni, ospiti del Comune, ditte operanti per conto del Comune, ecc.), il Municipio può concedere l'esenzione dal pagamento del posteggio. I termini saranno fissati tramite Ordinanza.</p> <p>5) Gli sconti e agevolazioni non sono cumulabili.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## CAPITOLO 6

### DEROGHE, SANZIONI E ENTRATA IN VIGORE

<p><b>Art. 17</b> <b>Sanzioni</b></p>	<p>Le infrazioni alla segnaletica esposta nelle zone di parcheggio sono punite dagli organi di polizia a norma dell'art. 90 LCStr.</p> <p>Le infrazioni al presente Regolamento sono punite dal Municipio con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la multa fino a CHF 10'000.--, per i casi di abuso nell'uso degli abbonamenti e autorizzazioni;</li> <li>• la revoca dell'abbonamento o dell'autorizzazione;</li> </ul> <p>Le sanzioni sono cumulabili.</p> <p>Alla procedura di contravvenzione e alla multa sono applicabili gli articoli 145 e seguenti della LOC.</p>
<p><b>Art 18</b> <b>Reclami e ricorsi</b></p>	<p>Contro le decisioni in delega della Cancelleria Comunale è data facoltà di reclamo al Municipio entro il termine di 15 giorni dalla notifica della decisione.</p> <p>Contro le decisioni del Municipio è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro il termine di 30 giorni dalla notifica della decisione.</p> <p>Per il resto sono applicabili le norme della legge sulla procedura amministrativa del 24 settembre 2013.</p>
<p><b>Art 19</b> <b>Entrata in vigore</b></p>	<p>Il presente Regolamento entra in vigore con l'approvazione da parte della Sezione degli enti locali.</p>